

Số: 549/HD-CĐCNL

Hà Nội, ngày 30 tháng 9 năm 2025

HƯỚNG DẪN

Giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến đại hội công đoàn các cấp và Đại hội VIII Công đoàn Tập đoàn Công nghiệp - Năng lượng Quốc gia Việt Nam

Căn cứ Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Quyết định số 05/QĐ-TLĐ ngày 30/12/2024 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về việc Công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo; Căn cứ Hướng dẫn số 06/HD-TLĐ ngày 08/9/2025 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến Đại hội công đoàn các cấp và Đại hội XIV Công đoàn Việt Nam; thực hiện Kế hoạch số 508/KH-CĐCNL ngày 08/9/2025 của Công đoàn Tập đoàn Công nghiệp - Năng lượng Quốc gia Việt Nam về việc tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội VIII Công đoàn Tập đoàn Công nghiệp - Năng lượng Quốc gia Việt Nam (Công đoàn Petrovietnam), Ban thường vụ hướng dẫn các công đoàn trực thuộc Công đoàn Petrovietnam thực hiện việc giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến đại hội công đoàn các cấp và Đại hội VIII Công đoàn Petrovietnam như sau:

1. Nguyên tắc giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo

1.1. Các đơn khiếu nại, tố cáo gửi tới các cấp công đoàn phải được giải quyết kịp thời, đúng quy định của Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và quy định của Tổng Liên đoàn về việc công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo.

1.2. Đơn khiếu nại, tố cáo có liên quan đến đại hội công đoàn cấp nào thì Ban chấp hành, Ban thường vụ công đoàn cấp đó xem xét, giải quyết hoặc đề nghị giải quyết theo quy định của pháp luật và Tổng Liên đoàn.

1.3. Chỉ giải quyết các đơn khiếu nại, tố cáo liên quan đến đại hội nhận được trước ngày diễn ra đại hội chính thức, thời gian cụ thể như sau:

- + Đối với công đoàn cơ sở: 25 ngày làm việc
- + Đối với Công đoàn Tổng công ty: 30 ngày làm việc.

1.4. Không giải quyết các đơn khiếu nại, tố cáo không đủ điều kiện thụ lý được quy định tại Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018.

1.5. Thành lập tiểu ban (bộ phận) tiếp nhận, giải quyết đơn và bố trí nơi tiếp nhận, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo trước và trong quá trình tổ chức đại hội.

2. Quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo

2.1. Chủ động nắm tình hình, phân loại, xử lý khiếu nại, tố cáo:

- Các cấp công đoàn chủ động nắm chắc tình hình về tổ chức, cán bộ chủ chốt, cán bộ được quy hoạch nguồn nhân sự tham gia ban chấp hành khóa tới và dự kiến là đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên; nhất là những nơi có biểu hiện nội bộ mất đoàn kết, có biểu hiện sai phạm; có vấn đề phức tạp nảy sinh mà cán bộ, đoàn viên phản ánh.

- Tăng cường việc tiếp đoàn viên, công nhân, viên chức, lao động (CNVCLĐ), tiếp nhận, phân loại và xử lý kịp thời, đầy đủ, thận trọng các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến tổ chức, cán bộ, đại biểu dự Đại hội công đoàn các cấp.

- Trường hợp tố cáo chính danh không có cơ sở, điều kiện để giải quyết thì công đoàn các cấp phải thông báo cho người tố cáo biết lý do để chấm dứt việc tiếp tục tố cáo.

2.2. Giải quyết khiếu nại, tố cáo tại các cấp công đoàn:

- Các đơn khiếu nại, tố cáo không liên quan đến đại hội công đoàn các cấp được giải quyết và tham gia giải quyết theo Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Quyết định số 05/QĐ-TLĐ ngày 30/12/2024 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

- Các đơn khiếu nại, tố cáo liên quan đến đại biểu đại hội (hoặc liên quan đến người ứng cử, đề cử để bầu vào Ban chấp hành công đoàn khóa mới nhưng không là đại biểu dự Đại hội) thì công đoàn các cấp nhận được trong vòng 25 ngày làm việc đối với cấp cơ sở và 30 ngày làm việc đối với công đoàn Tổng công ty tính từ ngày nhận đơn khiếu nại, tố cáo (ngày nhận đơn tính theo dấu tiếp nhận đến của bưu điện hoặc ngày trực tiếp tiếp nhận) đến trước ngày đại hội chính thức khai mạc thì không giải quyết, nhưng phải tổng hợp đầy đủ báo cáo và chuyển hồ sơ cho Ban chấp hành khóa mới xem xét, giải quyết.

- Khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của công đoàn cấp nào thì Ban chấp hành, Ban thường vụ công đoàn cấp đó có trách nhiệm xem xét, giải quyết và báo cáo kết quả giải quyết về Ban chấp hành, Ban thường vụ cấp triệu tập đại hội. Nếu trường hợp chưa giải quyết xong vẫn phải báo cáo đầy

đủ quá trình giải quyết và nguyên nhân chưa giải quyết để Ban chấp hành, Ban thường vụ cấp triệu tập đại hội xem xét, quyết định.

- Khiếu nại, tố cáo có nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan nhà nước và tổ chức khác, Ban chấp hành, Ban thường vụ công đoàn cấp triệu tập đại hội chuyển đơn đến cơ quan, tổ chức đó đề nghị xem xét, giải quyết và thông báo cho công đoàn đã chuyển đơn biết kết quả giải quyết.

- Trong thời gian 15 ngày làm việc, kể từ ngày bế mạc đại hội, nếu có đơn khiếu nại, tố cáo về bầu cử, thì Ủy ban Kiểm tra công đoàn cấp trên trực tiếp có trách nhiệm xác minh, kiểm tra và báo cáo Ban chấp hành cùng cấp xem xét, quyết định.

2.3. Giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo cấp Công đoàn Tập đoàn:

- Các đơn khiếu nại, tố cáo không liên quan đến tư cách đại biểu Đại hội VIII Công đoàn Petrovietnam được giải quyết và tham gia giải quyết theo quy định của Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Quyết định số 05/QĐ-TLĐ ngày 30/12/2024 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

- Các đơn khiếu nại, tố cáo liên quan đến Đại hội VIII Công đoàn Petrovietnam nhận được trong vòng 30 ngày làm việc tính từ ngày nhận đơn khiếu nại, tố cáo (ngày nhận đơn tính theo dấu tiếp nhận đến của bưu điện hoặc ngày trực tiếp tiếp nhận) đến trước ngày đại hội chính thức khai mạc, thì không giải quyết, nhưng phải tổng hợp đầy đủ báo cáo và chuyển hồ sơ cho Ban Chấp hành, Ban Thường vụ khóa mới xem xét, giải quyết.

- Các đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Petrovietnam đề xuất hình thức kiểm tra, xác minh và báo cáo để Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn Petrovietnam xem xét ra quyết định giải quyết khiếu nại; kết luận nội dung tố cáo và quyết định xử lý tố cáo theo Quyết định số 05/QĐ-TLĐ ngày 30/12/2024 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

- Các đơn khiếu nại, tố cáo có nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan nhà nước và tổ chức khác, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Petrovietnam tham mưu Ban Thường vụ Công đoàn Petrovietnam chuyển đơn đề nghị cơ quan, cá nhân có thẩm quyền xem xét, giải quyết và thông báo cho Công đoàn Petrovietnam biết kết quả giải quyết.

- Trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ ngày bế mạc Đại hội VIII Công đoàn Petrovietnam, nếu có đơn khiếu nại, tố cáo về bầu cử, thì Ủy ban Kiểm tra

Công đoàn Petrovietnam có trách nhiệm xác minh, kiểm tra và báo cáo Ban Chấp hành, Ban Thường vụ khóa mới xem xét, quyết định.

- Công đoàn Petrovietnam sẽ bố trí nơi tiếp nhận giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trong suốt thời gian diễn ra Đại hội VIII Công đoàn Petrovietnam (địa điểm cụ thể sẽ được thông báo sau).

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Công đoàn Tổng công ty trực thuộc Công đoàn Petrovietnam có trách nhiệm giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo theo phân cấp quản lý của Ban Thường vụ Công đoàn Petrovietnam, đồng thời chỉ đạo công đoàn cấp dưới thực hiện theo Hướng dẫn này.

3.2. Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Petrovietnam tham mưu Ban Thường vụ Công đoàn Petrovietnam giải quyết và tham gia giải quyết các khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Công đoàn Petrovietnam; đôn đốc, kiểm tra công đoàn cấp dưới tiếp đoàn viên, công nhân, viên chức, lao động giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo trong hệ thống công đoàn; kịp thời tổng hợp kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo báo cáo Ban Thường vụ Công đoàn Petrovietnam.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về Công đoàn Petrovietnam (qua Ủy ban Kiểm tra) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- BTV CĐ TĐ (để b/c);
- BCH, UBKT CĐ TĐ;
- CĐTT CĐ TĐ;
- Các Ban/VP CĐ TĐ (t/h);
- Lưu VT; TCKT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH



Vũ Anh Tuấn