

Số: 329/CĐDK-NV

Hà Nội, ngày 18 tháng 6 năm 2025

V/v: Hướng dẫn khen thưởng tặng Bằng Lao động
sáng tạo cấp Tổng LĐLĐ Việt Nam năm 2025

Kính gửi: Các Công đoàn trực thuộc Công đoàn Dầu khí Việt Nam.

Căn cứ Mục 2 Điều 16 Chương III quy định khen thưởng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng LĐLĐ Việt Nam tại Quyết định số 999/QĐ - TLD, ngày 29 tháng 5 năm 2024 về việc ban hành Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn. Công đoàn Dầu khí Việt Nam (CĐ DKVN) hướng dẫn các Công đoàn trực thuộc xét chọn các cá nhân đúng đối tượng, đạt tiêu chuẩn đề nghị Tổng LĐLĐ Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo (Bằng LĐST) theo các nội dung sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN

1. Bằng Lao động sáng tạo của Tổng LĐLĐ Việt Nam xét tặng hằng năm cho cá nhân là đoàn viên Công đoàn thực hiện tốt các nhiệm vụ của đoàn viên và có sáng kiến, giải pháp được ứng dụng vào thực tế mang lại hiệu quả thiết thực được cấp có thẩm quyền công nhận, có hiệu quả và giá trị làm lợi tính theo từng đối tượng, cụ thể như sau:

a) Đối với đoàn viên là công nhân, lao động có trình độ chuyên môn từ Cao đẳng trở xuống có từ 01 giải pháp trở lên với tổng giá trị làm lợi từ 150 triệu đồng trở lên hoặc 03 năm liên tục có giải pháp, sáng kiến với tổng giá trị làm lợi từ 300 triệu đồng trở lên.

b) Đối với đoàn viên là công nhân, lao động có trình độ chuyên môn từ Đại học trở lên; cán bộ, công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý, có từ 01 giải pháp trở lên với tổng giá trị làm lợi từ 300 triệu đồng trở lên.

c) Đối với đoàn viên là cán bộ lãnh đạo quản lý (giữ chức vụ từ phó trưởng phòng trở lên) có từ 01 giải pháp trở lên, tổng giá trị làm lợi từ 400 triệu đồng trở lên.

d) Đối với đoàn viên là tác giả có sáng kiến, giải pháp không xác định được cụ thể giá trị làm lợi nhưng đã được ứng dụng vào thực tiễn mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội cao, phạm vi ảnh hưởng rộng đến cấp tỉnh, thành phố, bộ, ngành Trung ương, được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi ứng dụng xác nhận. Đồng thời được cơ quan quản lý khoa học công nghệ cấp tỉnh, Bộ xác nhận thì tác giả của các sáng kiến đó được xem xét đề nghị tặng thưởng Bằng Lao động sáng tạo.

e) Tổng Liên đoàn xem xét tặng Bằng Lao động sáng tạo cho đoàn viên là tác giả có giải pháp, sáng kiến đạt Giải Nhất tại các Hội thi sáng tạo Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh, thành phố và đã được áp dụng có hiệu quả, được các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp ứng dụng xác nhận.

2. Bằng lao động sáng tạo của Tổng LĐLĐ Việt Nam xét tặng cho nhóm tác giả, cụ thể như sau:

a) Đối với nhóm tác giả có sáng kiến mang lại giá trị làm lợi từ 01 tỷ đồng đến dưới 05 tỷ đồng, được đề nghị Tổng Liên đoàn xét tặng Bằng Lao động sáng tạo cho 01 cá nhân có tỷ lệ đóng góp cao nhất.

b) Đối với nhóm tác giả có sáng kiến mang lại giá trị làm lợi từ 05 tỷ đồng đến dưới 10 tỷ đồng, được đề nghị Tổng Liên đoàn xét tặng Bằng Lao động sáng tạo cho 02 cá nhân, trong đó: 01 chủ nhiệm đề tài, sáng kiến và thành viên có tỷ lệ đóng góp cao nhất.

c) Đối với nhóm tác giả có sáng kiến mang lại giá trị làm lợi từ 10 tỷ đồng đến dưới 50 tỷ đồng, được đề nghị Tổng Liên đoàn xét tặng Bằng Lao động sáng tạo cho 03 cá nhân, trong đó: 01 chủ nhiệm đề tài, sáng kiến và 02 thành viên có tỷ lệ đóng góp cao nhất.

d) Đối với nhóm tác giả có sáng kiến mang lại giá trị làm lợi từ 50 tỷ đồng trở lên, được đề nghị Tổng Liên đoàn xét tặng Bằng Lao động sáng tạo cho 04 cá nhân, trong đó: 01 chủ nhiệm đề tài, sáng kiến và 03 thành viên có tỷ lệ đóng góp cao nhất.

e) Trường hợp sáng kiến có nhiều cá nhân với tỷ lệ tham gia đóng góp bằng nhau thì đơn vị xem xét lựa chọn cá nhân tiêu biểu nhất đề nghị Tổng Liên đoàn xét tặng Bằng Lao động sáng tạo.

g) Đối với sáng kiến không xác định được giá trị làm lợi (theo quy định tại Điểm d, Mục 1 thì đơn vị xem xét lựa chọn, đề nghị Tổng Liên đoàn xét tặng Bằng Lao động sáng tạo cho 01 cá nhân có tỷ lệ đóng góp cao nhất.

II. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

1. Căn cứ Điểm 3 Mục 2 Chương VI, hồ sơ đề nghị tặng thưởng Bằng Lao động sáng tạo gồm các thủ tục sau đây.

a) Tờ trình của Ban Thường vụ Công đoàn cấp trình khen thưởng (*Mẫu 01*).

b) Danh sách đề nghị khen thưởng kèm theo tờ trình (*Mẫu số 02*).

c) Danh sách trích ngang thành tích sáng kiến, giải pháp của cá nhân (*Mẫu 03*).

d) Báo cáo thành tích cá nhân trong đó nêu rõ các giải pháp, sáng kiến đề nghị xét tặng Bằng Lao động sáng tạo, có xác nhận của cấp trình khen thưởng (*Mẫu 04*).

e) Văn bản công nhận giải pháp, sáng kiến gồm:

- Quyết định công nhận sáng kiến, giải pháp của cấp có thẩm quyền; Quyết định công nhận giải thưởng.

- Văn bản xác nhận giá trị làm lợi, hiệu quả kinh tế, xã hội của đơn vị ứng dụng giải pháp, sáng kiến và xác định tỷ lệ đóng góp của các giả sáng kiến (đối với sáng kiến là của nhóm tác giả).

2. Thời gian thẩm định hồ sơ khen thưởng.

Thời gian CĐ DKVN thẩm định hồ sơ đề nghị xét tặng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng LĐLĐ Việt Nam không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định (*trừ khen thưởng đột xuất*).

Lưu ý:

- Các sáng kiến, giải pháp, đề tài của cá nhân đơn vị xét chọn đề nghị Tổng LĐLĐ Việt Nam khen thưởng hàng năm là những sáng kiến, giải pháp đề tài chưa được Tổng LĐLĐ Việt Nam cấp Bằng LĐST cho cá nhân nào trước đó.

- Báo cáo đúng, đủ các nội dung theo yêu cầu, có số liệu minh chứng.

- Hồ sơ được sắp xếp theo số thứ tự trong danh sách các cá nhân đề nghị khen thưởng kèm Tờ trình của cấp trình khen thưởng.

- CĐ DKVN không nhận các hồ sơ không đảm bảo các điều kiện và yêu cầu theo quy định.

3. Thời hạn gửi hồ sơ.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng Bằng Lao động sáng tạo gửi về CĐ DKVN trước ngày 10 tháng 7 hằng năm, sau thời gian trên đơn vị nào không gửi hồ sơ coi như không đề nghị khen thưởng của năm đó.

Đồng thời gửi về địa chỉ Email: Caynt@pvn.vn (bản mềm và bản scan) gồm: Tờ trình kèm danh sách và trích ngang thành tích sáng kiến, giải pháp.

Đề nghị các Công đoàn trực thuộc nghiên cứu triển khai, thực hiện đúng thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phản ánh về CĐ DKVN (Ban Nghiệp vụ) để được giải đáp kịp thời. /.

Nơi nhận:

- Như trên (đề t/hiện);
- Thường trực CĐ DKVN;
- Các Ban/VP CĐ DKVN;
- Lưu: VT, NV (Cậy).

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Mạnh Kha

TÊN CÔNG ĐOÀN CẤP TRÊN
TÊN CÔNG ĐOÀN TRÌNH KHEN THƯỞNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr - CĐ...

....., ngày tháng năm 20...

TỜ TRÌNH

V/v tặng Bằng lao động sáng tạo năm.....

Kính gửi: Ban thường vụ Công đoàn Dầu khí Việt Nam

Căn cứ hướng dẫn số /HD – CĐDK ngày / /20... của Công đoàn Dầu khí Việt Nam về việc đề nghị Tổng LĐLĐ Việt Nam khen thưởng Bằng Lao động sáng tạo

Ban Thường vụ (Ban Chấp hành)... kính đề nghị Ban Thường vụ Công đoàn Dầu khí Việt Nam xét và đề nghị Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐ Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo năm 20... cho..... cá nhân sau: *(Danh sách trích ngang thành tích sáng kiến kèm theo)*

Ban Thường vụ (Ban Chấp hành) Công đoàn..... đảm bảo thành tích cá nhân được đề nghị Tổng LĐLĐ Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo là đúng sự thật.

Hồ sơ kèm theo tờ trình gồm có:

- ***Danh sách các cá nhân đề nghị khen thưởng Bằng LĐST (Mẫu số 2)***
- Danh sách trích ngang thành tích sáng kiến, giải pháp của cá nhân đề nghị khen thưởng;
- Báo cáo thành tích hoạt động khoa học công nghệ và hoạt động công đoàn đề nghị Tổng LĐLĐ Việt Nam tặng Bằng Lao động sáng tạo;
- Văn bản công nhận giải pháp, sáng kiến gồm:
 - + Quyết định công nhận sáng kiến, giải pháp của cấp có thẩm quyền; Quyết định công nhận giải thưởng.
 - + Văn bản xác nhận giá trị làm lợi, hiệu quả kinh tế, xã hội của đơn vị ứng dụng giải pháp, sáng kiến và xác định tỷ lệ đóng góp của các giả sáng kiến (đối với sáng kiến là của nhóm tác giả).
- Bản xác nhận kết quả đề tài khoa học đạt loại xuất sắc đã và đang được áp dụng trong thực tế *(nếu là đề tài khoa học)*

**TM. BTV (BCH) CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH
(ký tên, đóng dấu)**

Nơi nhận:

-

-

Mẫu số 3*(Áp dụng cho tóm tắt thành tích cá nhân)***DANH SÁCH TRÍCH NGANG - TÓM TẮT THÀNH TÍCH SÁNG KIẾN, GIẢI PHÁP, ĐỀ TÀI CỦA CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM TẶNG BẰNG LAO ĐỘNG SÁNG TẠO NĂM 20....***(Kèm theo Tờ trình số...../TTr -CD..., ngày.....tháng.....năm 20...)*

STT	Họ và tên	Giới tính, tuổi	Trình độ chuyên môn nghiệp vụ	Chức vụ, nghề nghiệp/ đơn vị công tác	STT giải pháp, sáng kiến	-Tiền làm lợi, Tiền thưởng/ sáng kiến	Tóm tắt nội dung giải pháp, đề tài	Tỉ lệ đóng góp	Đã được Tổng LĐLĐ VN tặng Bằng LĐST năm:....
1					1	-Tiền làm lợi,: - Tiền thưởng:	<p>1. Tên sáng kiến giải pháp: “.....”</p> <p>- Tính cấp thiết đưa ra giải pháp:.....</p> <p>- Trước khi đưa ra giải pháp:....</p> <p>- Nội dung sau khi có sáng kiến:...</p> <p>- Tính mới, tính sáng tạo của giải pháp:...</p> <p>- Hiệu quả kinh tế, xã hội: + <i>Hiệu quả về kỹ thuật:</i> + <i>Hiệu quả về kinh tế:</i> + <i>Số tiền làm lợi:</i> (tính toán cụ thể giá trị làm lợi bằng VNĐ ở mục này).</p> <p>- Số, ngày, tháng, năm, tên đơn vị ban hành văn bản công nhận giải pháp, đề tài; + <i>Phạm vi áp dụng của giải pháp, đề tài</i></p> <p>- Đã được các giải thưởng:..... (tên giải thưởng, đơn vị tổ chức, ngày, tháng năm được trao giải)</p>		
					2	-Tiền làm lợi: - Tiền thưởng:		
2								
	Tổng								

TM. BAN THƯỜNG VỤ**Chủ tịch (phó chủ tịch)***(Ký tên, đóng dấu)*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20...

BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
TẶNG BẰNG LAO ĐỘNG SÁNG TẠO NĂM 20....

Họ và tên:ngày, tháng, năm sinhNam (nữ)

Trình độ chuyên môn:

Chức vụ, đơn vị công tác

Tổng số đề tài khoa học, giải pháp, sáng kiến

Tổng số tiền làm lợi: triệu đồng,

Tổng số tiền được thưởng: triệu đồng.

Những năm đã được Bằng LĐST:

I. Mô tả sáng kiến, giải pháp, đề tài khoa học: (Mô tả từng giải pháp, đề tài)

1. Tên giải pháp, đề tài, sáng kiến:.

2. Nêu ngắn gọn tình trạng kỹ thuật hoặc tổ chức sản xuất trước khi có giải pháp, đề tài, sáng kiến. Chỉ rõ đặc điểm cần phải khắc phục.

3. Tình trạng sau khi có giải pháp, đề tài, sáng kiến, (nêu ngắn gọn ưu điểm; có bản vẽ, sơ đồ, ảnh... để minh họa).

4. Tính mới của sáng kiến.

5. Hiệu quả kinh tế - xã hội của đề tài, giải pháp, sáng kiến sáng tạo đem lại sau khi áp dụng so với trước đó.¹ (Kèm theo Quyết định hoặc giấy chứng nhận công nhận giải pháp, đề tài của cấp có thẩm quyền; bản vẽ, sơ đồ, ảnh... để minh họa).

6. Đề tài, giải pháp, sáng kiến đã và đang được áp dụng tại địa phương, đơn vị nào?

II. Thành tích hoạt động Công đoàn:

1. Nêu ngắn gọn những công việc, kết quả đạt được trong hoạt động Công đoàn:.....

2. Các danh hiệu, hình thức khen thưởng của công đoàn, chuyên môn:.....

Xác nhận của
Công đoàn cơ sở
(Ký tên, đóng dấu)

Xác nhận của Thủ trưởng
cơ quan đơn vị cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Người báo cáo
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CÔNG ĐOÀN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA CÔNG ĐOÀN DẦU KHÍ VIỆT NAM
(Ký tên, đóng dấu)

¹ Nêu rõ thời gian bắt đầu áp dụng giải pháp, đề tài sáng kiến; giải thích cụ thể lý do tạo ra nguồn lợi kinh tế - xã hội.