

CÔNG ĐOÀN DẦU KHÍ SỐ 56/KH-H-CĐVTDK

Tp. HCM, ngày 15 tháng 3 năm 2017

CÔNG VĂN ĐIỂN

Số: 182

Ngày: 22 tháng 3 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tổ chức đại hội công đoàn cấp cơ sở tiến tới Đại hội VI Công đoàn Tổng công ty Cổ phần Vận tải Dầu khí nhiệm kỳ 2017 - 2022

1/c: Ban, Tổ chức
Chào đón
Chỉ đạo
22/3

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI, căn cứ Kế hoạch số 52/KH-TLĐ của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Kế hoạch số 788/KH-CĐDK của Công đoàn Dầu khí VN về việc ban hành Kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XII Công đoàn Việt Nam, nhiệm kỳ 2018 - 2023 và chương trình công tác toàn khoá của Ban Chấp hành công đoàn PV Trans khoá V, Ban Thường vụ Công đoàn Tổng công ty CP Vận tải Dầu khí ban hành Kế hoạch tổ chức Đại hội Công đoàn cấp cơ sở tiến tới Đại hội lần thứ VI Công đoàn Tổng công ty CP Vận tải Dầu khí, nhiệm kỳ 2017 - 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII, các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, của Công đoàn Dầu khí VN và nghị quyết của Đảng bộ Tổng công ty về đổi mới công tác tổ chức và hoạt động công đoàn nhằm tập hợp, xây dựng đội ngũ công nhân, viên chức, lao động (CNVCLĐ) và tổ chức Công đoàn ngày càng vững mạnh để nâng cao vai trò của tổ chức Công đoàn, đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

2. Đại hội công đoàn các cấp có nhiệm vụ đánh giá đúng thực trạng tình hình CNVCLĐ; kết quả thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn cùng cấp và nghị quyết đại hội công đoàn cấp trên nhiệm kỳ qua; rút ra những bài học kinh nghiệm, chỉ rõ yếu kém, tồn tại và nguyên nhân; đề ra phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu và nhiệm vụ, giải pháp trong nhiệm kỳ tới.

3. Thông qua đại hội, công đoàn các cấp lựa chọn bầu vào Ban Chấp hành (BCH) công đoàn những cán bộ, đoàn viên có đủ năng lực, trình độ, có tâm huyết, trách nhiệm và có uy tín trong phong trào công nhân và hoạt động công đoàn để tổ chức triển khai thực hiện thắng lợi nghị quyết của đại hội. Đồng thời, nâng cao hiệu quả hoạt động công đoàn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hoá, hiện đại hoá và hội nhập quốc tế; thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ của tổ chức công đoàn, đặc biệt là chức năng đại diện chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CNVCLĐ.

4. Đại hội công đoàn các cấp phải thực sự là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, thực sự dân chủ của đoàn viên công đoàn, người lao động và tổ chức công đoàn; tiếp tục đổi mới theo hướng thiết thực, hiệu quả, tăng cường đoàn kết, phát huy trí tuệ, trách nhiệm của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ công đoàn các cấp. Coi trọng chất lượng, tránh phô trương hình thức, tiết kiệm về thời gian và kinh phí.

5. Phương châm của đại hội: “**Đổi mới, dân chủ, đoàn kết, trách nhiệm**”.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN CÁC CẤP

1. Nội dung đại hội công đoàn các cấp:

- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp của công đoàn nhiệm kỳ tới phù hợp với chủ trương, Nghị quyết Đại hội lần thứ III của Đảng bộ Tổng công ty, của cấp ủy đảng đồng cấp; các nghị quyết, chỉ đạo của Ban Chấp hành Công đoàn cấp trên trực tiếp và tình hình thực tế của đơn vị.

- Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Bầu Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới và bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên.

- Đề xuất kiến nghị với Đảng, chính quyền về những vấn đề có liên quan đến nâng cao hiệu quả chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích của đoàn viên, CNVCLĐ và hoạt động công đoàn trong tình hình mới.

2. Phương thức tiến hành:

- Tổ chức công đoàn cấp cơ sở đã hết nhiệm kỳ tiến hành đại hội theo 05 nội dung tại mục 1, phần II Kế hoạch này. Tổ chức công đoàn chưa hết nhiệm kỳ hoặc đã quá nhiệm kỳ theo tiến độ thời gian nêu tại Kế hoạch này thì được phép rút ngắn hoặc kéo dài để phù hợp với tiến độ Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp, nhưng không quá 12 tháng đối với nhiệm kỳ 5 năm 1 lần và không quá 6 tháng đối với nhiệm kỳ 5 năm 2 lần.

- Các trường hợp không đủ điều kiện rút ngắn hoặc kéo dài nhiệm kỳ thì tổ chức hội nghị công đoàn theo quy định tại Điều 11 Điều lệ Công đoàn Việt Nam và phải được sự đồng ý của cấp ủy cùng cấp (nếu có) và công đoàn cấp trên trực tiếp.

3. Thời gian đại hội:

- Đại hội công đoàn cấp cơ sở: Căn cứ tình hình thực tế, các công đoàn cơ sở tổ chức đại hội công đoàn hoàn thành trong quý III năm 2017.

- Đại hội công đoàn Tổng công ty PV Trans dự kiến tổ chức trong quý IV năm 2017 hoặc đầu quý I năm 2018.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI

1. Báo cáo trình đại hội:

- Báo cáo trình đại hội cần ngắn gọn, đánh giá đúng thực trạng tình hình CNVCLĐ và hoạt động công đoàn có số liệu cụ thể để chứng minh, phân tích làm rõ kết quả triển khai thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn cùng cấp và nghị quyết đại hội công đoàn cấp trên nhiệm kỳ qua; chỉ rõ yếu kém, tồn

tại và nguyên nhân (chủ quan, khách quan), rút ra những bài học kinh nghiệm trong chỉ đạo và tổ chức thực hiện.

- Xây dựng phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu, các nhiệm vụ và giải pháp thực hiện trong nhiệm kỳ tới phải bám sát chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Nghị quyết của các cấp ủy Đảng; Nghị quyết, chỉ đạo của Ban Chấp hành công đoàn cấp trên. Chú trọng công tác phát triển đoàn viên, xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh nhằm động viên CNVCLĐ tích cực tham gia có hiệu quả các phong trào thi đua để thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ sản xuất kinh doanh của đơn vị và chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích chính đáng của CNVCLĐ.

2. Thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội:

Căn cứ tình hình thực tế, Ban Chấp hành công đoàn các cấp có thể thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội gồm: Tiểu ban nội dung; Tiểu ban nhân sự; Tiểu ban tuyên truyền; Tiểu ban tổ chức, phục vụ đại hội.

3. Công tác chuẩn bị nhân sự ban chấp hành công đoàn:

3.1. Tiêu chuẩn chung của Ủy viên Ban Chấp hành:

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn; trưởng thành từ thực tiễn phong trào công nhân và hoạt động công đoàn; có tinh thần đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, có uy tín, có phương pháp hoạt động và khả năng đoàn kết tập hợp được đông đảo đoàn viên, CNVCLĐ; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động.

- Có năng lực tham gia xây dựng và cụ thể hóa, tổ chức thực hiện tốt các nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào công tác công đoàn; có kiến thức về quản lý kinh tế, xã hội, pháp luật; có kỹ năng hoạt động và nghiệp vụ công tác; có khả năng tham gia quyết định các chủ trương công tác của BCH công đoàn.

- Có tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Có sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ; có đạo đức, lối sống lành mạnh, trung thực, giản dị; có tinh thần đấu tranh chống tham nhũng và lãng phí; không cục bộ bản vị, cơ hội; không lãng phí, tham nhũng và bao che cho tham nhũng.

- Ưu tiên những người đã có trong quy hoạch.

3.2. Điều kiện tham gia Ban Chấp hành công đoàn:

Người tham gia BCH ngoài đảm bảo theo tiêu chuẩn trên, cần phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Người tham gia BCH lần đầu: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất một nhiệm kỳ đại hội công đoàn.

- Người tái cử BCH: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất 1/2 nhiệm kỳ. Những trường hợp đang tham gia cấp ủy đảng và những trường hợp còn thời

gian công tác dưới ½ nhiệm kỳ sẽ được công đoàn cấp trên trực tiếp chủ động trao đổi với cấp ủy đảng cùng cấp để xem xét, quyết định cụ thể.

3.3. Cơ cấu, số lượng Ban Chấp hành công đoàn các cấp:

- Ban Chấp hành công đoàn các cấp cần có số lượng hợp lý, cơ cấu đảm bảo tính đại diện của đoàn viên theo các lĩnh vực, địa bàn, để đáp ứng việc lãnh đạo, triển khai tổ chức thực hiện kịp thời nghị quyết của các cấp công đoàn đến đông đảo đoàn viên, người lao động. Công tác chuẩn bị nhân sự thực hiện theo quy trình dân chủ, công khai, đúng nguyên tắc, nhưng nhất thiết không vì cơ cấu mà làm giảm chất lượng Ủy viên BCH công đoàn.

- Ban Chấp hành công đoàn các cấp cần có 3 độ tuổi (dưới 40 tuổi, từ 40 đến dưới 50 tuổi, từ 50 tuổi trở lên) bảo đảm tính kế thừa và phát triển theo hướng trẻ hoá; phần đầu tỉ lệ nữ tham gia ban chấp hành đạt từ 20% đến 30%. Coi trọng cơ cấu đoàn viên trực tiếp sản xuất, người ngoài đảng.

3.4. Số lượng Ủy viên BCH, Ban Thường vụ công đoàn:

- Số lượng uỷ viên BCH, Ban Thường vụ công đoàn cấp nào do đại hội công đoàn cấp đó quyết định, thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam khoá XI (Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 của Đoàn Chủ tịch TLĐ hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam).

- Ban Chấp hành công đoàn cơ sở: Từ 03 đến 15 uỷ viên.

- Ban Chấp hành công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: Không quá 27 uỷ viên.

Nếu cần thiết phải có số lượng uỷ viên BCH lớn hơn thì phải được sự đồng ý của công đoàn cấp trên trực tiếp. Số lượng tăng thêm không vượt quá 10% so với quy định trên.

- Bầu cơ quan thường trực: Ban Chấp hành có 3 uỷ viên chỉ bầu 1 Chủ tịch, có từ 5 đến 7 uỷ viên bầu 1 Chủ tịch và 1 Phó chủ tịch; có từ 9 uỷ viên trở lên bầu Ban Thường vụ (số lượng Ủy viên Ban Thường vụ không quá 1/3 số lượng uỷ viên BCH công đoàn).

4. Công tác chuẩn bị nhân sự Ủy ban kiểm tra:

4.1. Tiêu chuẩn Ủy viên Ủy ban kiểm tra công đoàn:

- Có lập trường chính trị vững vàng, có phẩm chất đạo đức, có tín nhiệm trong CNVCLĐ và có trong quy hoạch.

- Đã qua đào tạo về luật và công tác tài chính

4.2. Cơ cấu, số lượng Ủy viên Ủy ban kiểm tra công đoàn:

- Trên cơ sở đảm bảo tiêu chuẩn, Ủy ban kiểm tra cần có cơ cấu hợp lý vùng miền, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ.

- Số lượng Ủy viên Ủy ban kiểm tra công đoàn cấp nào do đại hội công đoàn cấp đó quyết định, thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt

Nam khoá XI (Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 của Đoàn Chủ tịch TLĐ hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam) và bảo đảm số lượng Ủy viên BCH trong Ủy ban kiểm tra không quá 1/3 tổng số Ủy viên Ủy ban kiểm tra.

4.3. Độ tuổi:

- Ủy viên Ủy ban kiểm tra cơ cấu đảm bảo tính kế thừa, phát triển theo hướng trẻ hoá và hạ thấp độ tuổi bình quân.

- Người tham gia Ủy viên Ủy ban kiểm tra lần đầu: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất một nhiệm kỳ đại hội.

- Người tái cử Ủy viên Ủy ban kiểm tra: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất 1/2 nhiệm kỳ. Những trường hợp còn thời gian công tác dưới 1/2 nhiệm kỳ sẽ được công đoàn cấp trên trực tiếp và cấp ủy đảng cùng cấp xem xét, quyết định cụ thể.

5. Số lượng đại biểu và thành phần đại biểu dự đại hội cấp trên:

5.1. Số lượng đại biểu chính thức của đại hội công đoàn các cấp do BCH công đoàn cấp triệu tập đại hội quyết định nhưng phải bảo đảm đúng với Điều lệ công đoàn Việt Nam, như sau:

- Đại hội toàn thể được tổ chức ở cấp công đoàn cơ sở có dưới 150 đoàn viên.

Trong trường hợp số đoàn viên phân tán, ở nhiều nơi có thể tổ chức đại hội đại biểu nhưng phải được sự đồng ý của công đoàn cấp trên trực tiếp. Số lượng đại biểu do BCH cấp triệu tập đại hội quyết định.

- Đối với công đoàn cơ sở có trên 150 đoàn viên: Không quá 150 đại biểu

- Đối với đại hội công đoàn cấp trên cơ sở: Không quá 200 đại biểu.

Trường hợp đặc biệt, nếu cần phải tăng thêm số đại biểu chính thức phải được công đoàn cấp trên trực tiếp đồng ý. Số đại biểu tăng thêm không được vượt quá 10% so với quy định trên.

5.2. Thành phần tham dự đại hội:

- Đại biểu đương nhiên: Các Ủy viên BCH đương nhiệm cấp triệu tập đại hội.

- Đại biểu do đại hội công đoàn cấp dưới bầu lên theo phân bổ của công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Đại biểu do BCH công đoàn cấp triệu tập chỉ định với số lượng không quá 3% trên tổng số đại biểu chính thức được triệu tập.

- Số lượng đại biểu khách mời dự đại hội công đoàn các cấp không quá 20% tổng số đại biểu chính thức đại hội. Trường hợp đại biểu khách mời vượt quá số lượng quy định thì phải được sự đồng ý của công đoàn cấp trên trực tiếp.

6. Bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên

6.1. Công tác bầu cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; ngoài ra cần chú ý một số vấn đề sau đây:

- Đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên được bầu tại đại hội theo số lượng phân bổ của công đoàn cấp triệu tập đại hội.

- Đại biểu dự khuyết: Trên cơ sở số đại biểu được công đoàn cấp trên phân bổ, tại đại hội công đoàn các cấp bầu từ 1 đến 2 đại biểu dự khuyết để thay thế đại biểu chính thức khi không có điều kiện tham dự đại hội. Cách thức bầu do đại hội quyết định.

5. Kinh phí tổ chức đại hội:

- Nguồn kinh phí tổ chức đại hội công đoàn các cấp được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn, từ nguồn hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền và cơ quan chuyên môn đồng cấp với tinh thần thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

- Chế độ chi đại hội công đoàn từ cấp trên trực tiếp cơ sở trở lên, do Tổng Liên đoàn hướng dẫn. Chi đại hội CĐCS do ban chấp hành CĐCS quyết định.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Trong quá trình chuẩn bị đại hội, các cấp phải thường xuyên xin ý kiến chỉ đạo của cấp ủy cùng cấp và phối hợp chặt chẽ với thủ trưởng đơn vị để chuẩn bị nội dung cho phù hợp với đặc điểm tình hình của từng đơn vị.

2. Khi hoàn thành công tác chuẩn bị đại hội, các cấp công đoàn phải báo cáo công đoàn cấp trên trực tiếp trước khi tổ chức đại hội gồm những văn bản sau:

- Kế hoạch tổ chức đại hội.
- Báo cáo của BCH, báo cáo kiểm điểm của BCH trình đại hội.
- Báo cáo về nhân sự đại hội.
- Chương trình đại hội.

Sau khi được công đoàn cấp trên trực tiếp xem xét phê chuẩn trước 10 ngày thì các công đoàn mới tổ chức đại hội. Trong 15 ngày khi tổ chức xong đại hội, các cấp công đoàn phải báo cáo kết quả đại hội và xin công nhận kết quả bầu cử về công đoàn cấp trên trực tiếp gồm:

- Biên bản đại hội.
- Nghị quyết đại hội.
- Công văn đề nghị công nhận kết quả bầu BCH, các chức danh Ban Thường vụ, Chủ tịch, Phó chủ tịch, UBKT, Chủ nhiệm UBKT công đoàn.
- Các biên bản bầu cử.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Quy trình chuẩn bị đại hội, ban chấp hành, ban thường vụ công đoàn các cấp phải báo cáo cấp uỷ Đảng, tranh thủ sự giúp đỡ, tạo điều kiện của chuyên môn để tổ chức tốt đại hội công đoàn các cấp. Đồng thời, đề nghị thủ trưởng đơn vị, người sử dụng lao động có sự phối hợp để giải đáp kiến nghị của CNVCLĐ tại đại hội công đoàn các cấp.

2. Các công đoàn trực thuộc đăng ký kế hoạch tổ chức đại hội của cấp mình về công đoàn Tổng công ty trước ngày 28/4/2017.

3. Các cấp công đoàn nhất thiết phải tổ chức đại hội theo đúng tiến độ và nội dung hướng dẫn của văn bản này. Những nơi có biến động về tổ chức, cán bộ phải sớm ổn định trước khi tổ chức đại hội.

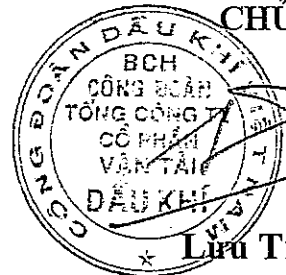
4. Giao cho văn phòng công đoàn Tổng công ty và các bộ phận liên quan có trách nhiệm hướng dẫn và giải quyết những vấn đề còn vướng mắc của các công đoàn trực thuộc hoặc chưa phản ánh đầy đủ trong kế hoạch tổ chức đại hội cần kịp thời báo cáo và xin ý kiến ban thường vụ Công đoàn Tổng công ty giải quyết.

5. Các công đoàn trực thuộc căn cứ vào Điều lệ công đoàn Việt Nam và Kế hoạch này để triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức đại hội các cấp công đoàn cần coi trọng chất lượng, thiết thực tiết kiệm, tránh hình thức phô trương và báo cáo kết quả đại hội về Công đoàn Tổng công ty.

Nơi nhận:

- Công đoàn DKVN (để b/c);
- Đảng uỷ Tổng công ty (để b/c);
- Uỷ viên BCH Công đoàn TCT (để chỉ đạo);
- Các Công đoàn trực thuộc (để t/h);
- Lưu: VT, VP công đoàn TCT

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Lưu Trung Duy

